



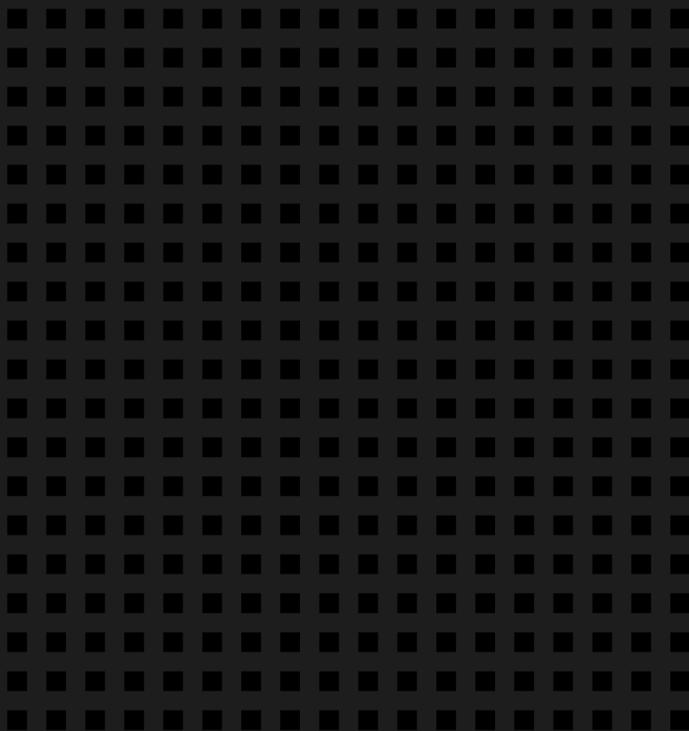
**SIRE-PJQRO**

Sistema de Registro Electrónico  
del Poder Judicial del Estado de Querétaro

# MANUAL

---

## PARA REGISTRO DE NUEVOS USUARIOS



**JUSTICIA  
EN EVOLUCIÓN**  
PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO

## Registro de Nuevo Usuario

**Importante:** Antes de comenzar tu registro, lee detenidamente este manual. Aquí encontrarás las instrucciones paso a paso para crear tu cuenta de manera correcta, así como recomendaciones importantes para el uso del correo de recuperación y la creación de tu contraseña.

1. Ingresa a la página web del Poder Judicial del Estado de Querétaro: [www.poderjudicialqro.gob.mx](http://www.poderjudicialqro.gob.mx).



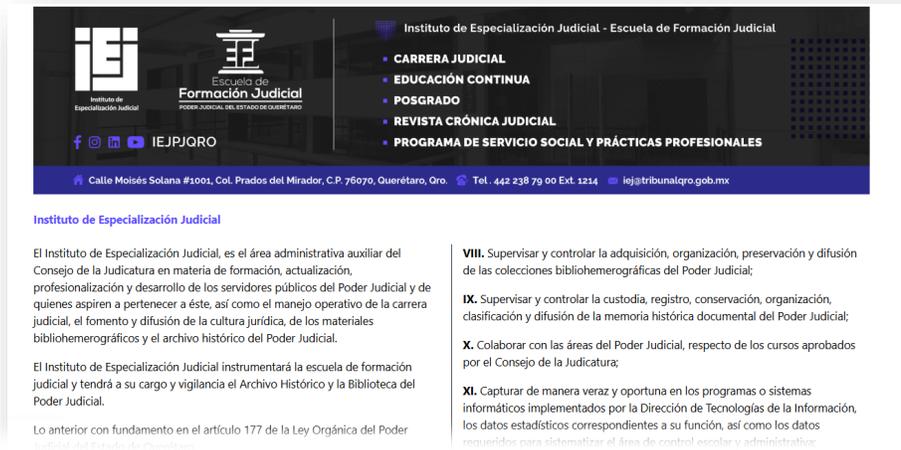
2. En la parte superior, selecciona la opción "Áreas Administrativas".



3. En el menú desplegable, haz clic en "Instituto de Especialización Judicial".



- Desplázate hasta el final de la página y haz clic en el botón "Ingresar al Sistema de Registro Electrónico IEJ".



### Manual de registro SIRE-IEJ



- Serás redirigido a una nueva ventana.
- En esta ventana, selecciona la opción "Registro".



## Si perteneces al Poder Judicial

**7.** Haz clic en "**Pertenezco al Poder Judicial**".

Esta opción es exclusiva para empleados del Poder Judicial que cuentan con número de empleado. Si no eres empleado, pasa directamente al paso 13.



**8.** Ingresa tu **número de empleado** y la **contraseña** que utilizas en **Servicios Internos** (donde consultas tus recibos de nómina). Luego, haz clic en "**Iniciar Sesión**".

A screenshot of a login form. It features a header with the 'JUSTICIA EN EVOLUCIÓN' logo and the text 'PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE QUERÉTARO'. Below the header, there are two input fields: 'Numero de empleado' and 'Contraseña'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Validar'.

**9.** Algunos de tus datos aparecerán precargados; completa los campos vacíos.

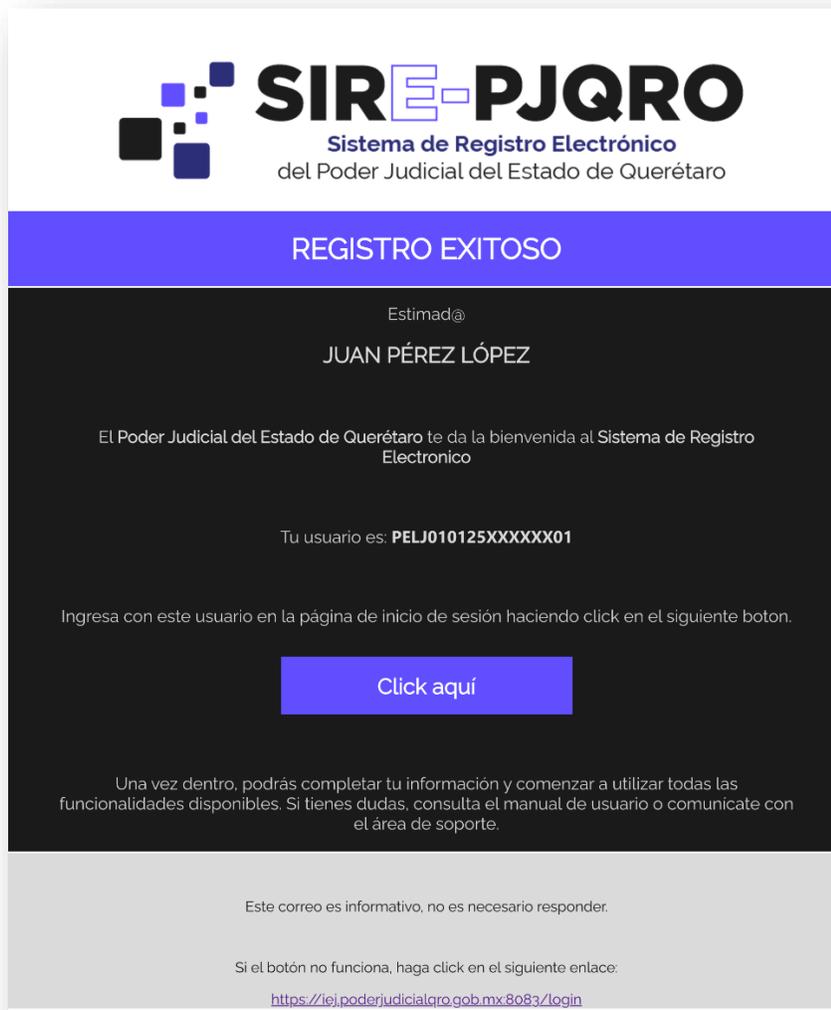
A screenshot of a registration form. The form is titled 'CURP' and has a unique identifier 'PJQR280gg1DRTo58SD'. It contains several fields with pre-filled data: 'Nombre' (Poder Judicial), 'Apellido paterno' (Del Estado), 'Apellido materno' (Querétaro), 'Fecha de nacimiento' (28/05/1991), 'Código' (Querétaro), 'Categoría' (Feminino), 'Correo electrónico' (pjqr@tribunalsjqr.gob.mx), 'Confirmar correo electrónico' (pjqr@tribunalsjqr.gob.mx), 'Número' (442 238 79 00), 'Confirmar número telefónico' (442 238 79 00), 'Teléfono celular' (442 238 79 00), and 'Confirmar teléfono celular' (442 238 79 00). There are also fields for 'Contraseña' and 'Confirmar contraseña'. At the bottom, there is a blue button labeled 'Registrarme'.

**10.** Proporciona una **dirección de correo electrónico activa** que utilices con frecuencia y revises constantemente.

- Este será tu **correo de recuperación**.
- Asegúrate de que tenga espacio disponible para recibir mensajes.
- Revisa periódicamente todas las bandejas (principal, spam, no deseado, sociales, promociones) para no perder notificaciones.
- Verifica que esté escrito correctamente en ambos campos (correo y confirmación).

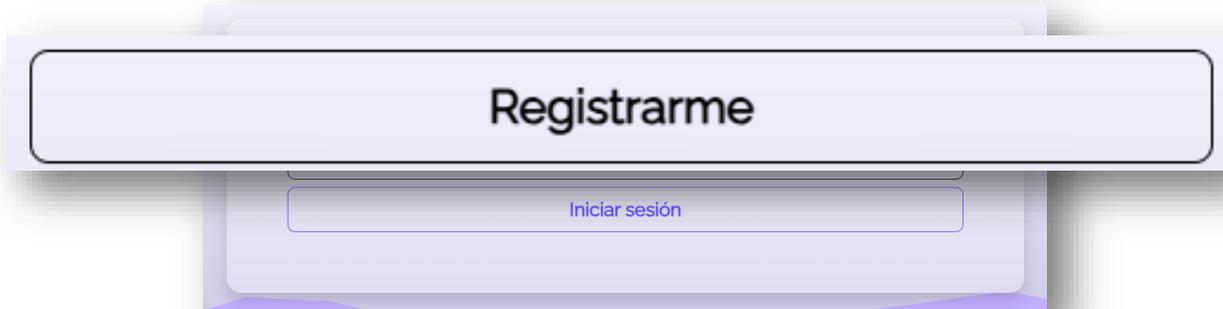


11. Crea una **contraseña alfanumérica** con letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos (ejemplo: **Usuario2025%**).
  - Usa la opción "**Mostrar contraseña**" para asegurarte de escribirla correctamente.
  - Guarda tu contraseña en un lugar seguro.
12. Recibirás un **correo de confirmación de Registro Exitoso**. Es importante revisar tu bandeja de entrada y, si no lo encuentras, buscar en **spam** o **correo no deseado**. La ubicación puede variar según el proveedor de correo que utilices (Gmail, Yahoo, Hotmail, etc.).



## Si **NO** perteneces al Poder Judicial

13. Haz clic en "**Registrarme**".



14. Ingresas los datos solicitados por el sistema y seleccionas "**Registrarme**".

A screenshot of a registration form with a light blue background and a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- CURP\*
- Nombre(s) \*
- Apellido paterno \*
- Apellido materno \*
- Fecha de nacimiento \* (format: dd/mm/aaaa)
- Género \* (dropdown menu)
- Correo electrónico \*
- Confirmar correo electrónico \*
- Teléfono
- Confirmar confirmaTeléfono
- Teléfono celular
- Confirmar teléfono celular
- Contraseña \*
- Confirmar contraseña \*

At the bottom, there is a toggle switch for "Mostrar contraseña" and a large blue button labeled "Registrarme".

15. Proporciona una **dirección de correo electrónico activa** que utilices con frecuencia y revises constantemente.

- Este será tu **correo de recuperación**.
- Asegúrate de que tenga espacio disponible para recibir mensajes.
- Revisa periódicamente todas las bandejas (principal, spam, no deseado, sociales, promociones).
- Verifica que esté escrito correctamente en ambos campos (correo y confirmación).





**16.** Crea una **contraseña alfanumérica** con letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos (ejemplo: Usuario2025%).

- Usa la opción "**Mostrar contraseña**" para verificarla.
- Guarda tu contraseña en un lugar seguro.

The image shows a screenshot of an email notification. At the top, it features the SIRE-PJQRO logo and the text 'Sistema de Registro Electrónico del Poder Judicial del Estado de Querétaro'. Below this, a blue banner reads 'REGISTRO EXITOSO'. The main body of the email is white and contains the following text: 'Estimad@ JUAN PÉREZ LÓPEZ', 'El Poder Judicial del Estado de Querétaro te da la bienvenida al Sistema de Registro Electrónico', 'Tu usuario es: PELJ010125XXXXX01', and 'Ingresa con este usuario en la página de inicio de sesión haciendo click en el siguiente boton.' Below this text is a blue button labeled 'Click aquí'. At the bottom, it states 'Este correo es informativo, no es necesario responder.' and 'Si el botón no funciona, haga click en el siguiente enlace: <https://ej.poderjudicialqro.gob.mx:8083/login>'.



## Restablecimiento de Contraseña

Si ya te registraste y olvidaste tu contraseña:

1. Haz clic en "**Olvidé mi contraseña**".



2. En la ventana emergente, ingresa tu **CURP** y haz clic en "**Aceptar**".



3. En la siguiente pantalla, vuelve a hacer clic en "**Aceptar**".



4. Revisa tu **correo electrónico registrado** (el mismo que configuraste como correo de recuperación).
  - o Verifica también las carpetas de **spam**, **no deseado**, **sociales** o **promociones**.
  - o Confirma que tu bandeja tenga espacio para recibir mensajes.
  - o El mensaje llegará con el asunto "**SIRE-IEJ Recuperación de contraseña**".



5. En el correo, haz clic en el enlace **"Haz clic aquí"**.



6. Ingresa tu nueva **contraseña alfanumérica** (mayúsculas, minúsculas, números y símbolos) y selecciona **"Aceptar"**.
- Usa la opción **"Mostrar contraseña"** para verificarla.
  - Guarda tu nueva contraseña en un lugar seguro.

7. Aparecerá un mensaje confirmando la actualización de tu contraseña.



**¡Listo!** Ahora puedes ingresar al portal para acceder al sistema.

